

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

PROVVEDIMENTO  
ESECUTIVO

12 AGO. 2022

Protocollo n. 28650

Deliberazione n° 01226

del 18 AGO. 2022

OGGETTO: riapertura dei termini per l'avviso pubblico per la messa a bando di manifestazioni di interesse riservato agli enti iscritti all'Albo Aziendale per la cogestione dei PTI

**STRUTTURA PROPONENTE**

Il Dipartimento Salute Mentale, Dipendenze Patologiche e Neuropsichiatria dell' Infanzia e dell' Adolescenza

Proposta n.16 del 10 agosto 2022

Quadro Economico Patrimoniale – Bilancio 2022

N° Centro di costo 2.02.05.05.44

N° Conto Economico \_\_\_\_\_

Ordine n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Tetto di spesa/Budget assegnato €3.600.000,00

Budget utilizzato/impegnato € 0

Budget presente atto €3.168.774,76

Disponibilità residua budget €431.225,24

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento  
(Dr. Maurizio Montalbano)

Il Direttore del Dipartimento Salute Mentale,  
Dipendenze Patologiche e Neuropsichiatria dell'  
Infanzia e dell' Adolescenza  
(Dr. Maurizio Montalbano)

**DIPARTIMENTO RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE, PATRIMONIALE, PROVVEDITORATO E TECNICO**

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2022

N° Conto Economico

N° Conto Patrimoniale 2.02.05.05.44

Importo €3.600.000,00

Budget pluriennale \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_

Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Programmazione

(Dr. \_\_\_\_\_)

L'anno duemilaventidue, il giorno DICIOTTO del mese di AGOSTO, nei locali della Sede Legale di Via Giacomo Cusmano n.24 – Palermo, il Direttore Generale dell'ASP di Palermo Dott.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.P. n.191/serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da SIG-RA ROSAMALICATA quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:



**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E  
NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA (DSM)**

- Visto il Decreto dell'Assessorato della Salute della Regione Siciliana 8 luglio 2021 che approva le *"Linee guida per l'elaborazione e la gestione dei progetti terapeutici individualizzati (PTI) di presa in carico comunitaria sostenuti da budget di salute (Art. 24, Legge regionale 16 ottobre 2019, n.17)"* (d'ora in poi, *"le Linee guida"*);
- Vista la Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1307 del 28/10/2021, recante *"Recepimento delle linee guide regionali per l'elaborazione e la gestione dei Progetti terapeutici individualizzati - accantonamento 0,2 per cento del bilancio aziendale"*;
- Vista la Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1406 del 18/11/2021, recante *"Approvazione del nuovo Regolamento aziendale per la co-gestione dei PTI di presa in carico comunitaria, nomina della Commissione di cui all'art. 7 del nuovo Regolamento e pubblicazione dell'Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Albo aziendale degli Enti co-gestori"*, nonché tutti gli atti citati;
- Vista la Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1504 del 09/12/2021, recante *"Rettifica Avviso pubblico e modulistica per l'aggiornamento dell'Albo aziendale degli Enti co-gestori di Progetti Terapeutici Individualizzati (PTI) di presa in carico comunitaria sostenuti dal Budget di salute - delega al Direttore del DSM"*;
- Considerato che, ai sensi del punto n. 4 della Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1406 del 18/11/2021, il Direttore del DSM è stato delegato *"a porre in essere tutte le attività propedeutiche alla realizzazione dei PTP"*;
- Vista la nota del Dipartimento Risorse Economico-finanziarie dell'Asp prot.0028947-2022 del 17.02.2022, con la quale si comunica che, per l'anno 2022, lo 0,2 per cento del budget aziendale da destinare ai PTI è pari a 3.600.000,00 euro;
- Viste le comunicazioni, inviate dal Direttore del DSM via email in data 18 novembre 2021 ed in data 3 dicembre 2021 a tutte le UOC dipartimentali, con la quale si chiedeva, in ottemperanza alle linee guida, di individuare il numero complessivo di pazienti gravi/compleksi potenzialmente idonei a beneficiare dei PTI, ai fini della ripartizione delle somme tra tutti i moduli;
- Visto l'elenco definitivo dei PTI trasmesso dalle UOC dipartimentali al DSM, controfirmata dai direttori delle UOC interessate;
- Viste le schede di sintesi dei PTI, già pubblicate con delibera n.840 del 30 maggio 2022 (ALLEGATO 2) che non prevedevano le spese di assicurazione, di trasporto e di gestione;
- Considerato Che appare opportuno riconoscere tali voci di spese, comunque sempre entro il budget previsto dalla presente delibera, in particolare riconoscere le spese di assicurazione fino ad un massimo di €.200,00, le spese di trasporto nella misura di una percentuale pari al 5% per i progetti che si svolgeranno nel comune di residenza del paziente ed una pari al 10% per i progetti che si svolgeranno fuori dal comune di residenza del paziente oltre il riconoscimento delle spese di gestione pari al 10% dell'importo complessivo dell'importo previsto da ogni singolo PTI;
- Considerato che, tale modifica necessita la riapertura dei termini al fine di fare partecipare tutti gli Enti interessati alla co-gestione dei PTI;
- Considerato che è intenzione del DSM garantire la massima trasparenza nella procedura di contrattualizzazione degli Enti co-gestori, limitando la propria discrezionalità, salvo il potere di effettuare il controllo sul corretto adempimento dei PTI, nonché la possibilità di revoca nel caso in cui gli Enti co-gestori non rispettino gli accordi contrattuali;
- Ritenuto opportuno prevedere che gli Enti interessati si assumano l'obbligo di erogazione del Servizio nel luogo richiesto dall'utente e che l'eventuale rifiuto comporta la risoluzione anticipata dal contratto per giusta causa, senza alcun preavviso;
- Considerato che, sebbene gli operatori delle UOC dipartimentali abbiano l'onere di informare il paziente di tutte le proposte pervenute al fine di consentirgli la scelta delle soluzioni più congeniali alle aspettative di vita dei pazienti, la decisione finale dovrà essere adottata dal paziente e verbalizzata in apposito documento;
- Considerato che appare opportuno specificare nell'avviso che *"nel caso in cui il beneficiario ritenga che nessuna delle offerte proposte è congrua ai propri bisogni, non si procederà al finanziamento del PTP"*;
- Considerato che, in attuazione delle Linee guida, occorre pubblicare nel sito web aziendale un Avviso di manifestazione di interesse corredato dalla modulistica (ALLEGATO A-ALLEGATO B) e dalle schede di sintesi dei PTI (ALLEGATO 2), già pubblicate nella delibera n.840 del 30 maggio 2022 a cui si rimanda, concedendo un termine di 30 giorni dalla pubblicazione della presente delibera per l'invio delle proposte nella sezione *"concorsi"* del sito aziendale;
- Considerato che, al fine di avviare i PTI e tutelare adeguatamente i pazienti e i loro familiari, è necessario dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva.

**Dare atto** che il Direttore del DSM che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto



dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm.ii., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione;

### PROPONE di

- 1) **Approvare** l'Avviso di manifestazione di interesse corredato dalla modulistica (Allegato A ed allegato B), che costituiscono parti integranti della presente delibera;
- 2) **Dare atto** delle schede di sintesi già approvate e pubblicate con Delibera n.840 del 30 maggio 2022 al cui contenuto si rimanda integralmente;
- 3) **Riconoscere**, sempre entro il budget previsto dalla presente delibera, le spese di assicurazione fino ad un massimo di €.200,00, le spese di trasporto nella misura di una percentuale pari al 5% per i progetti che si svolgeranno nel comune di residenza del paziente ed una pari al 10% per i progetti che si svolgeranno fuori dal comune di residenza del paziente oltre il riconoscimento delle spese di gestione pari al 10% dell'importo complessivo del costo previsto da ogni singolo PTI;
- 4) **Dare atto** che la stipula dei contratti è subordinata alla preventiva iscrizione degli Enti nell'Albo Aziendale per la gestione dei PTI, fatta salva l'ammissione con riserva dei soggetti che entro la data di scadenza del bando abbiano inoltrato apposita domanda di iscrizione;
- 5) **Dare atto** che la proposta di co-gestione, formulata dagli Enti, deve rispettare i criteri temporali, qualitativi, quantitativi e le figure professionali indicate nelle schede di sintesi già approvate e pubblicate con Delibera n.840 del 30 maggio 2022, al cui contenuto si rimanda integralmente;
- 6) **Dare atto** che, nel caso in cui il beneficiario ritenga che nessuna delle offerte proposte è congrua ai propri bisogni, non si procederà al finanziamento del PTI;
- 7) **Dare atto** che, nel caso in cui l'Ente, che si assume l'obbligo di erogazione del servizio, si rifiuta di operare nel luogo richiesto dal paziente, ciò determinerà la risoluzione anticipata del contratto, per giusta causa, senza preavviso;
- 8) **Dare mandato** all'U.O. Comunicazione e Informazione, nonché alle competenti strutture aziendali, di pubblicare nel sito aziendale la presente Delibera e gli allegati, provvedendo alla pubblicazione di un apposito avviso nella sezione "Concorsi" e nella sezione "In evidenza" del sito web aziendale, nonché di adottare ogni più opportuna misura al fine della pubblicizzazione dell'iniziativa;
- 9) **Delegare** il Direttore del DSM a porre in essere tutte le attività propedeutiche alla realizzazione dei PTI, ivi compresa la stipula dei contratti tra gli Enti di co-gestione e l'Asp di Palermo;
- 10) **Dichiarare**, alla luce dei motivi di urgenza indicati sopra, che il presente atto è immediatamente esecutivo.  
Il Direttore del DSM

(Dr. Maurizio Montalbano)

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dr. ~~Il Direttore Amministrativo~~  
Dr.ssa Nora Virga

parere \_\_\_\_\_ dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

(Dr. \_\_\_\_\_)

Dr. Francesco Cerretti  
ASSENTE

**IL DIRETTORE GENERALE**

- In assenza del Direttore Sanitario
- vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario; DELETA
- ritenuto di condividerne il contenuto;

- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

**IL DIRETTORE GENERALE**

(Dott.ssa Daniela Faraoni)



---

**Il Segretario verbalizzante**

Il Collaboratore Amministrativo  
Professionale  
( Sig.ra Rosaria Licata )

REGIONE SICILIANA  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
PALERMO

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 01226 DEL 18 AGO. 2022

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Il Collaboratore Amministrativo

*Rosaria Licata*  
( Sig.ra Rosaria Licata )

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 21 AGO. 2022 l'Addetto \_\_\_\_\_

E' stata ritirata dall'Albo il \_\_\_\_\_ l'Addetto \_\_\_\_\_

Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.

Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Palermo \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

\_\_\_\_\_

Annotazioni \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



**AVVISO PUBBLICO PER LA CO-GESTIONE DI PROGETTI TERAPEUTICI INDIVIDUALIZZATI (PTI) PER PAZIENTI IN CARICO AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE ASP PALERMO**

**PREMESSA**

Il presente avviso viene emanato a seguito delle seguenti disposizioni regionali:

- Decreto 27 aprile 2012 Piano Strategico Regionale sulla Salute Mentale;
- Decreto interassessoriale 31 luglio 2017 «*Approvazione del Documento, recante: "Il Servizio sociosanitario regionale: Piano delle azioni e dei servizi socio-sanitari e del Sistema unico di accreditamento dei soggetti che erogano prestazioni socio-sanitarie"*»;
- L.R. 16 ottobre 2019, n. 17 «*Collegato alla legge di stabilità regionale per l'anno 2019 in materia di attività produttive, lavoro, territorio e ambiente, istruzione e formazione professionale, attività culturali, sanità. Disposizioni varie*»;
- il Decreto dell'Assessorato della Salute della Regione Siciliana 8 luglio 2021 che approva le «*Linee guida per l'elaborazione e la gestione dei progetti terapeutici individualizzati (PTI) di presa in carico comunitaria sostenuti da budget di salute (Art. 24, Legge regionale 16 ottobre 2019, n.17)*» (G.U.R.S. n. 33, parte I, del 30 luglio 2021);
- Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1307 del 28/10/2021 recante «*Recepimento delle linee guide regionali per l'elaborazione e la gestione dei Progetti terapeutici individualizzati - accantonamento 0,2 per cento del bilancio aziendale*»;
- Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1406 del 18/11/2021 recante «*Approvazione del nuovo Regolamento aziendale per la co-gestione dei PTI di presa in carico comunitaria, nomina della Commissione di cui all'art. 7 del nuovo Regolamento e pubblicazione dell'Avviso pubblico per l'aggiornamento dell'Albo aziendale degli Enti co-gestori*», e successive modificazioni;
- Delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n.840 del 30 maggio 2022 recante «*Avviso pubblico per la messa a bando di manifestazioni di interesse riservato agli Enti iscritti all'Albo Aziendale per la cogestione dei PTF*».

**AVVISO**

Si rende noto che l'Asp di Palermo intende procedere alla selezione per la co-gestione di progetti Terapeutici individualizzati (PTI), finanziati dal budget di Salute, per i pazienti in carico al Dipartimento

di Salute Mentale di cui alla Delibera del Direttore Generale n. 1504 del 09/12/2021, pubblicato sul sito della Asp (sezione Delibere), per la co-gestione dei Progetti Terapeutici Individualizzati (PTI) di presa in carico comunitaria del Dipartimento di Salute Mentale (DSM), per un importo complessivo di 3.168.774,76 euro.

Sono stati individuati n.3 assi: casa/habitat sociale, formazione/lavoro, socialità/affettività, come si evince dalle schede di cui all'allegato 2 della Delibera n.840 del 30 maggio 2022 a cui si rimanda.

## **1. DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla presente selezione enti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo Aziendale di cui alla delibera del Direttore Generale dell'Asp di Palermo n. 1504 del 9.12. 2021. Sono ammessi "con riserva" i soggetti che, alla data di scadenza del presente Avviso, abbiano già inviato istanza per l'iscrizione all'Albo Aziendale, con le modalità di cui al vigente regolamento aziendale. La stipula del contratto è subordinata alla previa ammissione all'Albo. Nel caso in cui l'Ente non sia iscritto ad una delle sezioni indicate in un PTI, lo stesso potrà partecipare al presente avviso in forma di Associazione Temporanea di Scopo (ATS) con altri soggetti, al fine di poter operare in forma concordata su tutti gli assi richiesti. In tale caso occorrerà allegare l'atto costitutivo in ATS, con firme autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale, oppure individuare un soggetto capofila e produrre un documento di impegno, con firme autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale, a costituirsi in ATS in caso di assegnazione dei budget di salute. È fatto divieto agli Enti, a pena di esclusione dalla procedura, di partecipare all'Avviso in più di un ATS, ovvero di partecipare alla gara sia in forma individuale che quale membro di un ATS.

## **2. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

I soggetti interessati a partecipare al presente avviso dovranno presentare manifestazione di interesse, utilizzando il modello di cui all'allegato "A" del presente Avviso.

Nel caso di partecipazione in ATS, la documentazione di cui al successivo punto 4 dovrà essere prodotta dall'Ente Capofila.

Essi dovranno inoltre individuare, tra i PTI indicati nelle schede, quelli per i quali sono interessati alla co-gestione, specificando, secondo il modello dell'allegato "B" del presente Avviso le risorse e le competenze che intendono utilizzare a tal fine.



Ad ogni soggetto concorrente (singolo o in ATS) non potrà essere assegnata una dotazione superiore al limite della soglia europea vigente.

In caso di ATS, la domanda di partecipazione dovrà indicare, a pena di esclusione, l'ente capofila ed essere corredata o dall'atto costitutivo in ATS, o da un documento di impegno a costituirsi in ATS in caso di assegnazione dei budget di salute. In entrambi i casi le firme dovranno, a pena di esclusione, essere autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale.

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire, tramite pec dell'Ente, entro il termine di 30 gg. dalla pubblicazione del presente avviso esclusivamente alla pec: [dip.salutementale@pec.asppalermo.org](mailto:dip.salutementale@pec.asppalermo.org) indicando in oggetto Manifestazione d'interesse per la cogestione PTI del Dipartimento Salute Mentale e devono essere esitate entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Ai fini del tempestivo deposito della documentazione, fa fede la certificazione di consegna, per cui è obbligo inviare la domanda da posta certificata dell'Ente partecipante.

Al fine di redigere un Piano operativo congruo con i bisogni del paziente, tale da poter essere finanziato, i partecipanti sono invitati a contattare le strutture (Moduli dipartimentali / UOC) che hanno in carico i pazienti, al fine di prendere visione dei singoli PTI:

Modulo 1 (Misilmeri-Palermo): [mdsm1@asppalermo.org](mailto:mdsm1@asppalermo.org)

Modulo 2 (Palermo): [mdsm2@asppalermo.org](mailto:mdsm2@asppalermo.org)

Modulo 3 (Palermo): [mdsm3@asppalermo.org](mailto:mdsm3@asppalermo.org)

Modulo 4 (Palermo): [mdsm4@asppalermo.org](mailto:mdsm4@asppalermo.org)

Modulo 5 (Palermo): [mdsm5@asppalermo.org](mailto:mdsm5@asppalermo.org)

Modulo 6 (Bagheria-Termini): [mdsm6@asppalermo.org](mailto:mdsm6@asppalermo.org)

Modulo 7 (Cefalù-Petralia): [mdsm7@asppalermo.org](mailto:mdsm7@asppalermo.org)

Modulo 8 (Corleone-Lercara): [mdsm8@asppalermo.org](mailto:mdsm8@asppalermo.org)

Modulo 9 (Partinico-Carini): [mdsm9@asppalermo.org](mailto:mdsm9@asppalermo.org)

UOC Dipendenze patologiche: [dipendenzepatologiche@asppalermo.org](mailto:dipendenzepatologiche@asppalermo.org)

UOC Neuropsichiatria Infantile e dell'infanzia: [npiadirezione@asppalermo.org](mailto:npiadirezione@asppalermo.org)

UOC Disturbi dello spettro autistico: [npiadirezione@asppalermo.org](mailto:npiadirezione@asppalermo.org)

UOC Centro disturbi del comportamento alimentare: [cedial@asppalermo.org](mailto:cedial@asppalermo.org)

### **3. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE**

L'istanza di partecipazione deve contenere per ciascun piano operativo proposto la domanda di partecipazione di cui **all'allegato A** ed **Allegato B** del presente Avviso.



L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato A dovrà contenere, a pena di inammissibilità, la seguente ulteriore documentazione:

- a) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario dell'istanza;
- b) nel caso di partecipazione in ATS, atto costitutivo in ATS, tra Enti accreditati all'Albo Aziendale, con firme autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale, oppure documento di impegno, con firme autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale, a costituirsi in ATS. È fatto divieto agli Enti, a pena di esclusione dalla procedura, di partecipare all'Avviso in più di un ATS, ovvero di partecipare alla gara sia in forma individuale che quale membro di un ATS.
- c) ciascuna istanza deve contenere i piani operativi redatti secondo le modalità dell'allegato B del presente Avviso. Si precisa che i detti piani dovranno essere raggruppati per Modulo Dipartimentale o UOC di destinazione, in maniera da consentire al Dipartimento di smistare la documentazione alle unità interessate. Si precisa altresì che i piani devono rispettare i criteri temporali, qualitativi, quantitativi e le figure professionali indicate nelle schede di sintesi deliberate, pena l'esclusione della domanda.

#### **4. SPESE RICONOSCIUTE OLTRE L'IMPORTO INDICATO IN CIASCUNA SCHEDA DI SINTESI GIÀ PUBBLICATE NELLA DELIBERA N.840 DEL 30 MAGGIO 2022**

Al fine di un costruttivo rapporto nella cogestione dei PTI, l'ASP di Palermo ritiene di potere riconoscere, oltre al budget assegnato per ciascun progetto ed indicato nelle schede di sintesi già pubblicate nella Delibera n.840 del 30.05.2022 a cui si rimanda, le spese sottoindicate:

1. Spese di assicurazione, fino €200,00; si precisa che la polizza deve essere sottoscritta entro l'inizio delle attività;
2. Spese di trasporto, nella misura di una percentuale pari al 5% per i progetti che si svolgeranno all'interno del comune di residenza del paziente ed una percentuale pari al 10% per i progetti che si svolgeranno fuori del comune di residenza del paziente;
3. Spese di gestione, nella misura di una percentuale pari al 10% dell'importo complessivo del PTI.

Infine, corre l'obbligo di specificare, che la proposta deve rispettare i criteri temporali, qualitativi, quantitativi e le figure professionali indicate nelle schede di sintesi pubblicate nella Delibera n.840 del 30 maggio 2022 a cui si rimanda, pena il rigetto dell'offerta.

#### **5. PROCEDURA DI APPROVAZIONE DEI PTI ED ASSEGNAZIONE**

L'equipe curante verificherà che i piani operativi, proposti dall'Ente co-gestore, siano conformi ai PTI, secondo i criteri temporali, qualitativi, quantitativi e le figure professionali indicate nelle schede di sintesi deliberate.

**Solo ed esclusivamente** in presenza di questi requisiti si avrà una valutazione positiva e l'equipe curante li sottoporrà all'attenzione dei beneficiari che, supportati dai *case-manager*, dai referenti terapeutici e dagli amministratori di sostegno (questi ultimi, ove nominati), sceglieranno l'offerta che riterranno più congrua ai loro bisogni socio-sanitari e ai loro desideri di vita futura. Nel caso in cui il beneficiario ritenga che nessuna delle offerte proposte è congrua ai propri bisogni, non si procederà al finanziamento del PTI.

Ai sensi del punto 7.7 delle Linee guida, la scelta dell'Ente gestore del PTI, nel caso in cui più Enti abbiano presentato un piano operativo conforme al PTI, sarà effettuata dal beneficiario, non residuando in capo al DSM alcun margine di discrezionalità. Il personale del Dipartimento, una volta individuato l'Ente di co-gestione, vigilerà sulla corretta attuazione del PTI.

Nel caso di soggetti sottoposti a misure di sicurezza, le proposte di cogestione dei budget così selezionate saranno sottoposte alla Magistratura competente. Successivamente alla valutazione, gli enti selezionati saranno invitati alla co-gestione dei PTI-budget di salute, previa stipula di contratto e di accordo firmato dall'utente, dal *case-manager*, dal responsabile terapeutico e da ogni altro soggetto chiamato alla presa in carico.



**ALLEGATO A**

Al Direttore del Dipartimento di Salute Mentale dell'Asp di Palermo

Via Pindemonte n. 88,

90129 Palermo

**PIANO OPERATIVO PER LA CO-GESTIONE DI PTI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di (compilare la voce che  
interessa):

Titolare

Legale rappresentante

dell'Ente/ATS \_\_\_\_\_ con sede  
legale in \_\_\_\_\_ in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_

Iscritto all' Albo aziendale degli enti co-gestori dei progetti terapeutici  
individualizzati di presa in carico comunitaria sostenuti da budget di salute per utenti in carico al  
dipartimento di salute mentale, sezione n. 1 , 2 , 3 .

**MANIFESTA**

il proprio interesse a co-gestire il Budget di Salute per l'attuazione dei PTI di cui al presente avviso

**FA PRESENTE**

che intende partecipare come unico co-gestore dei PTI indicati in calce alla presente istanza

oppure

che intende partecipare in Associazione Temporanea di Scopo (ATS) con i seguenti altri soggetti:

.....

allegando l'atto costitutivo in ATS, con firme autenticate da notaio o altro pubblico ufficiale, oppure documento di impegno, con firme autenticate da notaio o da altro pubblico ufficiale, a costituirsi in ATS in caso di assegnazione dei budget di salute.

Gli Enti sono a conoscenza che è fatto divieto, a pena di esclusione dalla procedura, partecipare all'Avviso in più di un ATS, ovvero di partecipare alla medesima gara sia in forma individuale che quale membro di un ATS.

#### **DICHIARA:**

- a) di aver preso conoscenza della consistenza del servizio richiesto nonché delle caratteristiche dei pazienti beneficiari dei Progetti Terapeutici Individualizzati (PTI) del Dipartimento di Salute Mentale;
- b) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla co-gestione dei PTI e di giudicare, pertanto, vantaggiosa l'adesione presentata;
- c) che l'Ente/ATS di cui è legale rappresentante è in regola con le normative vigenti ed è pronto all'avvio della co-gestione del PTI in caso di assegnazione dei budget di salute;
- d) di dare il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L. 196/2003 e ss.mm.ii., per l'espletamento della procedura prevista dalla manifestazione di interesse.

Si allega:

- 1) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del firmatario della presente istanza;
- 2) Piano operativo con specifica del contesto, delle risorse e delle azioni per la co-gestione del PTI di cui alla scheda n..... pubblicata con Delibera n.840 del 30 maggio 2022

**Firma (per esteso e leggibile)**



## ALLEGATO B

### FAC-SIMILE DELLA SCHEDA DI PIANO OPERATIVO PER LA CO-GESTIONE DI PTI

PIANO OPERATIVO PER LA CO-GESTIONE DEL PTI N. \_\_\_\_\_ DELLA U.O.C. \_\_\_\_\_

**DEFINIZIONE:** Per *Piano operativo* si intende un documento che relazioni sulla progettualità che l'ente/ATS intende implementare per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal PTI per i quali ha espresso manifestazione d'interesse. Esso va allegato all'istanza di manifestazione di interesse anche se questa riguarda un solo PTI. Il Piano operativo deve evidenziare la sostenibilità complessiva del progetto di inserimento sociale e/o lavorativo del beneficiario anche dopo la conclusione del PTI-budget di salute.

**Breve storia della “fondazione”, della *mission* e delle motivazioni dell’Ente co-gestore**  
(max 3.000 caratteri spazi inclusi)

**Governance dell’Ente (indicare il coinvolgimento degli utenti, dei familiari, dei volontari nei processi decisionali dell’Ente e nello specifico Piano Operativo)**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

**( PTI ASSE FORMAZIONE/LAVORO)**

**Tipologia di produzione e contesto lavorativo**  
(max 3.000 caratteri spazi inclusi)

**Ubicazione della sede lavorativa**

(specificare l'indirizzo e l'unità organizzativa)

**Sostenibilità (indicare gli elementi che possono determinare la sostenibilità dell'inserimento lavorativo da parte dell'Ente anche dopo la conclusione del budget di salute)**

(max 1.000 caratteri spazi inclusi)

**Coinvolgimento dei beneficiari all'interno del ciclo produttivo. Descrizione delle azioni previste**

(max 1.000 caratteri spazi inclusi)

**Ore di lavoro settimanali**

(specificare le ore e la distribuzione settimanale)

**Tipologia di contratto che varrà applicato al beneficiario del PTI**

**Note sugli aspetti riabilitativi, formativi e organizzazione del gruppo. Eventuali brevi riferimenti teorici e scientifici delle metodologie adottate**

(max 1.000 caratteri spazi inclusi)



**(PTI ASSE CASA/HABITAT SOCIALE)**

**Ubicazione dell'abitazione, tipologia, certificazione energetica, impianti a norma**

**Compartecipazione del beneficiario alla gestione della casa e alle spese (specificare anche eventuali modifiche durante lo svolgimento dei PTI)**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

**Note sugli aspetti riabilitativi, formativi e organizzazione del gruppo, Eventuali brevi riferimenti teorici e scientifici delle metodologie adottate**

(max 1.000 caratteri spazi inclusi)

**Eventuali azioni finalizzate a raggiungere maggiore autonomia nell'area della residenzialità attraverso l'identificazione di strutture residenziali a più bassa intensità assistenziale, fruibili sul territorio o di struttura abitativa autonoma**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

**Azioni atte a creare/rafforzare la rete di comunità per il supporto al progetto di autonomia residenziale**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

**( PTI ASSE SOCIALITA/AFFETTIVITÀ)**

**Tipologia di azioni centrate sulla persona**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

**Tipologia di azioni centrate sul gruppo dei beneficiari**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

**Tipologia di azioni centrate sulla famiglia**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

**Azioni atte a creare/rafforzare la rete di comunità per il supporto al progetto di autonomia nelle relazioni sociali**

(max 500 caratteri spazi inclusi)

## **PER TUTTI I PTI**

Personale coinvolto e mansioni:

Piano dei costi:

Rete di comunità coinvolta: